



# *Tribunale di Novara*

## **UFFICIO DI PRESIDENZA**

*Novara, 27 febbraio 2020*

**Decreto n. 9/2020**

**Oggetto: ulteriori direttive per la prevenzione della diffusione del contagio da Coronavirus (COVID-19) presso gli uffici giudiziari di Novara e per lo svolgimento delle udienze e dei servizi amministrativi**

Nel quadro delle misure da adottare per prevenire la diffusione del contagio da Coronavirus (COVID-19), preso atto della direttiva in data 24 febbraio 2020 del Presidente della Corte d'Appello di Torino, a tenore della quale – tra l'altro – “i capi degli Uffici giudicanti potranno adottare Provvedimenti particolari in base alle specifiche esigenze delle udienze o dell'ufficio”, con decreto n. 8/2020 emesso e comunicato in pari data, ho già disposto le prime misure urgenti – nell'immediatezza – da porre in essere presso gli uffici giudiziari di Novara e per lo svolgimento delle udienze e dei servizi amministrativi.

Analoghe misure sono state poi adottate in data 25 febbraio 2020 anche dal Procuratore della Repubblica di Novara, per quanto di sua competenza.

Considerato che le misure da me disposte avranno efficacia fino al 29 febbraio 2020, occorre rinnovarle ora anche per il periodo immediatamente successivo, ma precisandole, rimodulandole ed adeguandole anche alla luce degli orientamenti e degli atti di indirizzo emanati nel frattempo su tale problematica dalle competenti Autorità sanitarie, giudiziarie e amministrative.

\*\*\*\*\*

Al riguardo deve dunque evidenziarsi, in premessa e in linea generale, che, allo stato, non è stata prevista la chiusura degli uffici giudiziari, ma solo l'adozione di precauzionali misure organizzative per lo svolgimento delle udienze e per la prestazione dei servizi amministrativi e di cancelleria, avendo cura in particolare:

- di impedire l'ingresso ai soggetti provenienti dalle cd. “zone rosse” e di rinviare le udienze in cui essi siano interessati;
- di impedire l'ingresso e lo svolgimento delle attività d'istituto a chi presenti sintomi (febbre ecc.) ricollegabili al contagio da COVID-19;

- di predisporre accurata pulizia con disinfettanti degli uffici e delle aule degli Uffici giudiziari;
- di evitare in ogni caso sovraffollamenti negli uffici e nelle aule;
- di rinviare le udienze in cui sia prevedibile l'afflusso di molte persone e non sia possibile assicurare né lo scaglionamento delle stesse, né un controllo adeguato su un numero limitato di ingressi;
- di acquistare con i fondi disponibili, previa autorizzazione degli organi competenti, i dispositivi di protezione individuale ritenuti utili, subordinatamente alla loro concreta reperibilità (essendo noto che attualmente mancano scorte sufficienti nei magazzini dei fornitori).

\*\*\*\*\*

Tenuto conto di queste linee-guida di massima, in conformità e a maggiore specificazione delle stesse,

### **DISPONGO**

quanto segue.

A partire da **lunedì 2 marzo 2020**, e **fino a revoca**, il personale di magistratura e il personale amministrativo e dell'UNEP in servizio presso gli uffici giudiziari del Tribunale e dell'Ufficio del Giudice di pace di Novara – e, per quanto di ragione, coloro che avranno comunque accesso ai predetti uffici – dovranno attenersi alle seguenti indicazioni e prescrizioni organizzative:

- 1) siccome sono state già impartite specifiche disposizioni per effettuare un'accurata pulizia con disinfettanti negli uffici e nelle aule, il personale in servizio è invitato a collaborare consentendo agli addetti alle pulizie di accedere ed effettuare gli interventi anche – all'occorrenza - durante gli orari di lavoro;
- 2) i competenti R.S.P.P. e Medico per il Tribunale e per l'Ufficio del Giudice di pace di Novara valuteranno urgentemente se sia il caso di dare ulteriori indicazioni precauzionali di dettaglio per chi lavora negli uffici giudiziari e per l'utenza;
- 3) è stato già autorizzato e disposto l'acquisto con i fondi disponibili di dispositivi di protezione individuale (dispenser disinfettanti, mascherine ecc.), e la Dirigente amministrativa sta di conseguenza cercando di individuare fornitori in grado di soddisfare quanto prima possibile le nostre richieste di approvvigionamento;
- 4) magistrati e personale dovranno comunque attenersi alle prescrizioni igieniche già impartite e trasmesse a tutti (lavarsi frequentemente le mani, arieggiare spesso le stanze, mantenere una distanza di sicurezza con l'utenza, ecc.);
- 5) le Dirigenti amministrative del Tribunale e dell'Ufficio del Giudice di pace sono invitate a far affiggere le suddette indicazioni in diverse postazioni all'interno di tali uffici;
- 6) si richiama l'attenzione di tutti – compresa l'utenza non professionale – sulla necessità di rispettare, in modo particolare, una distanza tra le persone non inferiore, di norma, a circa 1,5-2 metri, in tal modo evitando comunque i contatti diretti (come le strette di mano per i saluti); tale cautela è forse ultronea nei casi di accesso alle cancellerie che hanno sportelli in front desk dotati di vetri separatori, mentre le cancellerie (come la cancelleria lavoro e la cancelleria di recupero crediti), che ne sono sfornite, avranno cura di interporre all'ingresso della singola stanza un banco o una scrivania per evitare l'ingresso degli utenti all'interno, potendo comunque continuare in tal modo a dialogare con essi a debita distanza;

- 7) l'afflusso alle cancellerie o all'ufficio NEP non dovrà comunque superare, di norma, contemporaneamente, le due persone per volta; gli utenti sono quindi invitati a rispettare anche questo criterio di accesso scaglionato;
- 8) le porte delle stanze non aperte al pubblico andranno tenute chiuse;
- 9) continueranno a tenersi normalmente le udienze e a svolgersi i servizi amministrativi e d'istituto, fatte salve le seguenti cautele ed eccezioni:
  - a) le uniche assenze giustificate – ed anzi obbligate – riguarderanno il personale amministrativo e l'utenza (parti, testimoni, avvocati, periti e consulenti, interpreti, esperti, vari ausiliari, indagati, persone informate sui fatti, ecc.) provenienti dalle cd. "zone rosse"; a tal fine sarà richiesto dagli addetti alla guardiana un documento di identificazione a coloro che, a qualunque titolo, richiedano di accedere agli uffici giudiziari, per verificare in particolare il luogo di residenza, ad eccezione delle persone già conosciute (personale delle forze dell'ordine in divisa o comunque che presta negli uffici giudiziari ordinario servizio, personale amministrativo anche degli altri uffici del circondario, avvocati del foro di Novara, professionisti o consulenti, di cui si abbia già conoscenza ecc.);
  - b) andrà sempre e comunque disposto il rinvio delle udienze, civili e penali, in cui siano coinvolti coloro che siano residenti nelle suddette "zone rosse"; gli interessati residenti in tali zone potranno far pervenire la comunicazione della propria giustificata assenza o legittimo impedimento con qualunque mezzo (mail, PEC); il rinvio dovrà essere di norma fissato, salvo motivate eccezioni, tra un minimo di due mesi ed un massimo di tre mesi; per quanto possibile, il rinvio andrà preventivamente comunicato agli interessati a mezzo PEC; se il predetto impedimento può implicare decadenze o declaratorie di inammissibilità di atti, i magistrati competenti sono invitati a considerarlo come giusta causa ai fini della rimessione in termini;
  - c) i magistrati, il personale amministrativo, il personale di polizia giudiziaria, gli appartenenti ad altri enti o altre amministrazioni che, a qualunque titolo, lavorano stabilmente nelle strutture giudiziarie del Tribunale (compreso il personale UNEP) e dell'Ufficio del Giudice di pace, nel caso in cui riscontrino una temperatura corporea pari o superiore ai 37,5 gradi centigradi dovranno consultare il proprio medico per le cure del caso, ovvero telefonare ai numeri verdi della Regione Piemonte o ai numeri 1500 e 112 e potranno recarsi sul luogo di lavoro solo previa valutazione del proprio medico che escluda la possibilità di contagio da COVID-19; qualora l'insorgenza della febbre dovesse verificarsi sul luogo di lavoro, dovranno prontamente allontanarsi e tenere il comportamento appena indicato; si invitano gli avvocati del foro di Novara e i professionisti, consulenti, periti, esperti, curatori fallimentari, commissari e amministratori giudiziari e ogni altro ausiliario che appartengano a ordini e/o collegi della provincia di Novara, a seguire analoghe indicazioni precauzionali;
  - d) ogni singolo magistrato valuterà l'opportunità di disporre il rinvio delle udienze già fissate, preferibilmente in via preventiva fuori udienza, per i processi che, per numero di parti interessate o soggetti da sentire come testi, consulenti ecc. non consentano il rispetto delle regole igieniche precauzionali, la più importante delle quali consiste, come già ricordato, nell'evitare aggregazioni e assembramenti che, implicando anche distanze ravvicinate fra gli astanti, possano potenziare i rischi di contagio;
  - e) i magistrati competenti sono invitati a considerare la richiesta di rinvio, o di giustificazione della mancata comparizione, per esigenze di tutela della prole

- determinata da provvedimenti di chiusura delle scuole di ogni ordine e grado, come legittimo impedimento;
- f) ogni rinvio d'udienza dovrà essere effettuato in sovrannumero e contenuto in termini comunque ragionevoli (in linea di massima non oltre il termine di tre mesi, salvo motivate eccezioni), con divieto di rinvio, per tale motivo, di altre cause sul ruolo;
  - g) i giudici addetti al settore penale valuteranno se tenere comunque udienza, anche nei processi che, in base alle precedenti indicazioni, potrebbero essere rinviati, secondo le modalità di cui all'art. 472, comma 3. C.P.P. (a porte chiuse);
  - h) i magistrati addetti all'Ufficio GIP/GUP valuteranno inoltre la concreta possibilità di tenere le udienze di convalida degli arresti di propria competenza, al pari degli interrogatori di garanzia da tenersi in carcere, in teleconferenza;
  - i) anche quando le udienze siano regolarmente tenute, occorrerà limitare l'accesso all'aula alle persone strettamente necessarie evitando di far affluire troppe persone contemporaneamente;
  - j) (quanto meno) gli avvocati del foro di Novara e i professionisti, consulenti, esperti, periti, curatori fallimentari, commissari e amministratori giudiziari, nonché gli altri ausiliari, appartenenti a ordini e/o collegi della provincia di Novara sono invitati a limitare l'accesso agli Uffici giudiziari per il solo deposito di atti urgenti, privilegiando la trasmissione *on line* delle istanze;
  - k) (quanto meno) gli avvocati del foro di Novara sono invitati ad autolimitare la presenza in udienza al numero indispensabile, evitando di coinvolgere le parti personalmente ove non espressamente convocate, o i praticanti ed i tirocinanti;
  - l) le traduzioni dei detenuti saranno disposte con le modalità ordinarie, fatte salve le prescrizioni limitative già impartite dal DAP per alcuni spostamenti infra-carcerari e le diverse indicazioni da concordare con il Direttore della Casa circondariale di competenza e/o con il competente Magistrato di sorveglianza.

Con riserva di ogni altra previsione e prescrizione.

\*\*\*\*\*

Si comunichi il presente decreto:

al personale di magistratura e al personale amministrativo in servizio, nonché ai collaboratori istituzionali, e quindi:

a tutti i Magistrati, togati ed onorari, del Tribunale e dell'Ufficio del Giudice di pace di Novara; alle Dirigenti amministrative e a tutto il personale delle cancellerie del Tribunale e dell'Ufficio del Giudice di pace di Novara; al Dirigente e al personale UNEP del Tribunale di Novara; ai competenti R.S.P.P. e Medico per il Tribunale e per l'Ufficio del Giudice di pace di Novara; ai collaboratori esterni del Tribunale dipendenti di Aste Giudiziarie Inlinea S.p.A. e di EDICOM S.r.l.; agli addetti al Servizio di Vigilanza;

nonché per conoscenza, ai fini delle rispettive competenze e funzioni istituzionali:

al Presidente della Corte d'Appello di Torino; al Procuratore Generale presso la Corte d'Appello di Torino; al Procuratore della Repubblica di Novara; al Magistrato di Sorveglianza di Novara; al Direttore della Casa circondariale di Novara;

al Prefetto di Novara; al Questore di Novara; al Comandante Provinciale dei Carabinieri di Novara; al Comandante Provinciale della Guardia di Finanza di Novara;

al Sindaco di Novara; al Presidente della Provincia di Novara; ai Comandanti della Polizia Locale di Novara e dei Comuni del Circondario; al Direttore dell'Azienda Ospedaliera Maggiore della Carità di Novara; all'Assessore alla Sanità della Regione Piemonte;

ai Presidenti: del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Novara; del Collegio notarile dei distretti riuniti di Novara, Vercelli e Casale Monferrato; dell'Ordine dei Dottori commercialisti ed Esperti contabili di Novara; dell'Ordine degli Ingegneri ed Architetti di Novara; del Collegio dei Geometri laureati di Novara; dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Novara; dell'Ordine dei Consulenti del lavoro di Novara.

Si pubblichi inoltre sul sito web del Tribunale e si affigga in copia nei luoghi di transito interni al Tribunale e all'Ufficio del Giudice di pace.

**Il Presidente del Tribunale**

*dott. Filippo Lamanna*

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Lamanna', with a large, stylized initial 'L'.