



TRIBUNALE DI NOVARA
SEZIONE CIVILE (FALLIMENTI)

DECRETO N. 4/2017

NOVARA, 24 GENNAIO 2017

- ⇒ **A tutti i professionisti che collaborano con il Tribunale di Novara in qualità di Curatori fallimentari e di Delegati alle vendite immobiliari**
- ⇒ **Alle Dirigenti della Cancelleria Fallimenti e della Cancelleria esecuzioni**
- ⇒ **e per presa d'atto ai Giudici Delegati della Sezione**
- ⇒ **SI PUBBLICHI ANCHE
SUL SITO WEB DEL TRIBUNALE NELL'AREA DESTINATA
A RACCOGLIERE SIA LE CIRCOLARI CHE LE PRASSI
INTERPRETATIVE DELLA SEZIONE FALLIMENTI.**

Oggetto: Disposizioni in materia di rapporti periodici dei delegati, comunicazione al custode e integrazione al verbale d'udienza.

Comunico che, in occasione di una recente riunione dei Giudici Delegati – Giudici delle esecuzioni della Sezione Civile del Tribunale di Novara, sono state approvate alcune proposte fatte dal GSC – Gruppo di Studio dei Curatori – circa l'attività dei delegati alle vendite.

In particolare, è stato approvato il modello – qui allegato sub 1) – di rapporto periodico, nonché il modello – qui allegato sub 2) - di comunicazione che il delegato deve inviare subito al custode.

L'allegato sub 3) contiene infine, in via consequenziale, una piccola integrazione da apportare al verbale d'udienza del G.E.

Ringrazio tutti per la collaborazione (e uno speciale ringraziamento al rag. Massimo Melone che si è curato specificamente della materia in oggetto).

II PRESIDENTE

(dott. Filippo Lamanna)



ESECUZIONE R.G.E. N. _____ - G.E. _____

PROFESSIONISTA DELEGATO _____

RAPPORTO RIEPILOGATIVO PERIODICO
ex art. 16-bis, L. 17/12/2012 n. 221, comma 9 *sexies*

Ill.mo Giudice delle esecuzioni

Lo scrivente professionista delegato dalla S.V. ex art. 591bis c.p.c. in data _____
provvede a depositare il rapporto riepilogativo periodico delle attività svolte durante il
semestre, a norma dell'art. 16-bis, L. 17/12/2012 n. 221, comma 9 *sexies*

RAPPORTO PERIODO DAL AL

Parte I^ - INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

➤ Creditore procedente		
➤ Esecutato/i		
➤ Notifica della nomina al professionista delegato	Data	
➤ Deposito relazione iniziale	Data	
➤ Numero lotti previsti	1-2-	
Prezzo base di vendita		
Lotto	€	
Lotto	€	
➤ Versamento fondo spese al Delegato da parte del creditore procedente - previsto in € oltre iva di legge	SI/NO	
➤ Versamento fondo spese al Custode da parte del creditore procedente - previsto in €	SI/NO	
➤ Numero esperimenti delegati	Numero	giorni
➤ Conto corrente acceso presso	SI/NO	n.ro conto
	data apertura	
.....	Saldo al	€
➤ Relazione periodica del Custode rassegnata al professionista Delegato	SI/NO	

Parte II[^] - VENDITA

Primo esperimento di vendita del		
➤ prezzo base di vendita Lotto Lotto	€ €	➤ Offerta minima € €
➤ Predisposizione avviso di vendita	Data	
➤ Inefficacia o inammissibilità delle offerte pervenute	SI/NO	
➤ Sospensione delle operazioni di vendita	SI/NO	
➤ Esito esperimento di vendita Lotto Lotto	Valore di aggiudicazione € €	Positivo/negativo Positivo/negativo
➤ Deposito PCT del verbale di asta con esito positivo		
➤ Deposito PCT del verbale di asta deserta	Rinviato al terzo esperimento in allegato alla relazione	
Secondo esperimento di vendita del		
➤ prezzo base di vendita Lotto Lotto	€ €	➤ Offerta minima € €
➤ Predisposizione avviso di vendita	Data	
➤ Inefficacia o inammissibilità delle offerte pervenute	SI/NO	
➤ Sospensione delle operazioni di vendita	SI/NO	
➤ Esito esperimento di vendita Lotto Lotto	Valore di aggiudicazione € €	Positivo/negativo Positivo/negativo

➤ Deposito PCT del verbale di asta con esito positivo	data	
➤ Deposito PCT del verbale di asta deserta	Rinviato al terzo esperimento in allegato alla relazione	
Terzo esperimento di vendita del		
➤ prezzo base di vendita Lotto Lotto	€ €	➤ Offerta minima € €
➤ Predisposizione avviso di vendita	Data	
➤ Inefficacia o inammissibilità delle offerte pervenute	SI/NO	
➤ Sospensione delle operazioni di vendita	SI/NO	
➤ Esito esperimento di vendita Lotto Lotto	Valore di aggiudicazione € €	Positivo/negativo Positivo/negativo
➤ Deposito PCT del verbale di asta con esito positivo	data	
➤ Deposito Relazione al GE	data	

Parte III^ - VERSAMENTO DEL PREZZO

➤ Lotto aggiudicato n.ro valore		
➤ Decadenza dell'aggiudicatario e data del provvedimento del G.E.	SI/NO	
➤ Versamento al creditore fondiario - art. 41 T.U.B	SI/NO	data
➤ Versamento del saldo prezzo	Data	
➤ Versamento fondo spese aggiudicatario	Data	Importo.....
➤ Restituzione eventuale residuo fondo spese all'aggiudicatario	Data	Importo

Da ripetere in caso di più lotti

Parte IV^ - DECRETO DI TRASFERIMENTO

LOTTO		
➤ Deposito in Cancelleria bozza decreto ed allegati	DATA	
➤ Decreto di trasferimento	DATA	
➤ Copia conforme Decreto	DATA	
➤ Registrazione A.E. decreto di trasferimento	DATA	NUMERO
➤ Trascrizione decreto di trasferimento RR.II	DATA	NUMERO
➤ Cancellazioni gravami	DATA	LOTTO

Da ripetere in caso di più lotti

Parte V^ - RIPARTO E CHIUSURA DELLA PROCEDURA

➤ Scadenza piano di riparto	DATA	
➤ Nota informativa differimento termine	SI/NO	DATA
➤ Riparti parziali	SI/NO	
➤ MOTIVI OSTATIVI AL RIPARTO FINALE:		
I. Altri LOTTI da aggiudicare	SI/NO	
II. Attività del custode ancora in corso	SI/NO	
III. Altro		
➤ Data di deposito del progetto di riparto finale	SI/NO	DATA
➤ Udienza comparizione parti		DATA ORA
➤ Eventuali opposizioni al progetto di riparto	SI/NO	
➤ Udienza G.E. a seguito di opposizione	SI/NO	DATA ORA
➤ Data del Decreto di approvazione da parte del G.E. a seguito di opposizione	DATA	
➤ Data esecuzione pagamenti previsti nel riparto	DATA	
➤ Estinzione conto corrente	DATA	
➤ Estinzione della Procedura	DATA	

Parte VI^ - COMPENSI

	Acconto liquidato	Saldo liquidato
➤ Custode	SI/NO	SI/NO
➤ Perito	SI/NO	SI/NO
➤ Delegato	SI/NO	SI/NO
➤ Altro	SI/NO	SI/NO

Parte VII^ - NOTE

N.B. Parti da indicare obbligatoriamente:

- Numero lotti residui da realizzare
- Attività del custode (in corso SI/NO)
- Eventuali problematiche relative all'attività del Custode
- Data prossimi esperimenti di vendita
- Eventuale mancata consegna al Delegato della Relazione da parte del Custode

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Novara,

Il Professionista Delegato

Allegati:

- estratti conti bancari del periodo
- Relazione periodica del Custode

COMUNICAZIONE DA INDIRIZZARE AL CUSTODE

OGGETTO: RGE N. XXX/XX delega conferita a e notificata in data

Si avverte, come previsto nel verbale di udienza ex art. 569 c.p.c del che il professionista delegato dovrà provvedere a depositare, unitamente al rapporto riepilogativo periodico delle attività svolte dal Delegato a norma dell'art. 16-bis, L. 17/12/2012 n. 221, comma 9 sexies, la relazione del Custode relativa agli accessi semestrali per la verifica dello stato occupativo del compendio posto in vendita e sull'andamento delle procedure di liberazione.

Per le incombenze di cui sopra, Vi invito pertanto a trasmettere la predetta Relazione entro e non oltre il termine del (10 giorni prima della scadenza della semestrale) al seguente indirizzo PEC cegnovara@legalmail.it . Con le stesse modalità andranno trasmesse le successive relazioni, con cadenza semestrale decorrente dal termine sopra indicato del

Distinti saluti

verbale di udienza ex art. 569 c.p.c. da integrare come segue:

DISPONE

in particolare che il Delegato alla vendita provveda a:

.....

27) **rapportarsi** con il Custode, curando di ricevere ogni 6 mesi da quest'ultimo un'aggiornata relazione sullo stato occupativo del compendio posto in vendita e sull'andamento delle procedure di liberazione. Tale relazione dovrà essere depositata, a cura del Delegato, unitamente al rapporto riepilogativo periodico delle attività svolte dal Delegato stesso a norma dell'art. 16-bis, comma 9-sexies, L. 17/12/2012, n. 221;

.....